

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : Chargé(e) d'Affaires Travaux (H/F)

Type de contrat : CDI

Date de démarrage : ASAP

Lieu de travail : Montpellier

Rémunération : 45-60 K€ (négociable selon expérience)

Descriptif :

Nous recherchons **un(e) Chargé(e) d'Affaires Travaux (F/H)**, pour l'un de nos clients, réputé sur **Montpellier**.

Plus précisément, il s'agit d'une **startup PropTech française qui édite une plateforme SaaS de pilotage technique et énergétique du bâtiment** — supervision, passerelles IoT edge/cloud, jumeau numérique, assistant IA. La réglementation française impose désormais aux bâtiments tertiaires et résidentiels de mesurer, piloter et réduire leur consommation énergétique (décret BACS, décret Tertiaire, RE2020). Ils équipent les immeubles neufs et existants avec la brique logicielle qui rend cette conformité possible.

Dans le cadre de leur développement, ils recherchent à présent leur futur(e) **Chargé(e) d'Affaires Travaux, qui sera garant de la bonne réalisation des chantiers immobiliers** sur lesquels l'entreprise intervient en phase d'exécution, rattaché(e) au Directeur des Opérations.

Votre mission :

La coordination des projets :

- Planifier et suivre l'exécution des travaux, en veillant au respect des délais et du budget.
- Suivre l'avancement des chantiers et s'assurer que les travaux sont réalisés conformément aux normes de qualité et de sécurité.
- S'assurer de la réalisation des études d'exécution (plans, synoptiques, AF, dimensionnements, etc.) par les intégrateurs partenaires.

La gestion des relations :

- Servir de point de contact entre les différents intervenants (clients, fournisseurs, sous-traitants).
- Participer aux réunions de chantier et rédiger les comptes-rendus.
- Coordonner les actions en interne avec la Direction Technique et le Marketing concernant le déploiement des applicatifs sur les projets.

Le suivi administratif et financier :

- Etablir les devis en cours de projet, ainsi que les situations travaux.
- Réponses aux Appels d'Offres
- Gérer l'aspect administratif en cours de projet : agrément des sous-traitants, contrôle des situations et des factures émises par les sous-traitants.
- Assurer la gestion financière des projets.

Le contrôle de qualité et la satisfaction client :

- Effectuer des visites régulières sur site pour évaluer la qualité des travaux réalisés.
 - Identifier et signaler les anomalies ou retards éventuels, et proposer des solutions correctives.
 - Gérer la levée des réserves et la gestion des réclamations en GPA en lien avec les intégrateurs partenaires.
-

Profil recherché :

- Formation Bac+2/3 en fluides, énergie, domotique à Bac+5 ingénierie travaux.
- Une première expérience en gestion de suivi de chantier, de préférence dans le secteur de l'immobilier Smart Building et IoT.
Compétences en planification, coordination et suivi.
- Aisance interpersonnelle pour travailler avec diverses parties prenantes.
- Capacité à anticiper et à résoudre les problèmes de manière proactive.
- Maîtrise des outils de gestion de projet et de suivi de chantier.
- Si vous êtes un(e) professionnel(le) désireux de monter en compétences dans le secteur de l'immobilier Smart Building et IoT, nous avons le poste idéal pour vous. Vous serez formé(e) et accompagné(e) et pourrez jouer un rôle central dans l'exécution de projets innovants.